**企業永續管理師培訓班報名表（1式2份均請填寫）**

學員基本資料：**（※下列各欄務必填寫，資料填寫不全者，概不受理報名）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | | |  | | 性別 | （　　）男　　（　　）女 | | | | | | | | | | | | | | | | 一吋照片  黏貼最近３個月 | |
| 出生  年月日 | | | 年　　　 月 　　日 | | 身分證  字號 | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 聯絡資料 | 戶  籍 | | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通  訊  處 | | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | 電  話 | | | | 公：（　）  宅：（　）  行動電話：  FAX：（　　） | | | |
| 電子  郵址 | | **是否同意收到電子報□是□否** | | | | | | | | | | | | |
| 符合參訓  資格之學歷 | | | 畢業學校 | | | | | 科系（所） | | | | | | | | | | | | | | 畢(肄)業年月 | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | 年 月 | |
| 現職  (請填寫目  前服務單位，若為在學生請填校名、系級) | | | 單位名稱  （校名） |  | | | | | | | | | | 職稱  （就讀系所） | | | | | | | |  | |
| 地址  （校址） | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | | 到職日期  （就學日期） | | | | | 年 　月　 日 |
| ※**依個人資料保護法應告知事項：**  **主辦單位蒐集您的個人資料，僅在辦理企業永續管理師之培訓、考試及審核等行政作業目的內利用您的資料並與您聯繫。您得依法向主辦單位行使個人資料保護法第3條的當事人權利，請洽培訓班承辦人員。**  ※本人確實已詳閱符合簡章所訂之參訓資格、培訓、考試與審核等相關規定，並審視自己之學歷符合參訓資格後，再行報名。如提供不實資料以致造成登載不實，本人除願負一切法律責任外，且無條件同意培訓合格無效，且不索還培訓費用。  （特此切結）  **切結人（報名人）： （簽章）　　年　　月　　日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 備  註 | | 1. 原則於每週六上課，遇連續假日則順延(每週上課8小時、共計10週，合計80小時；主辦單位並得依實際狀況調整各課程講師及彈性調整上課時間)；若因報名人數不足，主辦單位得予調整、並通知學員另擇期開班。 2. 遇主辦單位因前述原因另擇期開班時，若有已報名學員無法配合時程，得依簡章規定申請保留或退費。 3. 報名表請寄送**台灣企業永續研訓中心(105 台北市松山區南京東路5段188號2樓之2)**，信封上並註明「**報名企業永續管理師培訓班**」。 4. 檢附學歷證明文件影本(請自行簽章並載明「與正本相符」等字樣)。 5. 上課地點視人數多寡於台灣永續會館(台北市松山區南京東路5段188號2樓之2)或國立臺北大學民生校區教學大樓(台北市中山區民生東路三段67號)。 6. 開班首日或第一次上課時，請攜帶身分證明文件正本，提供主辦單位做為身分辨識及資料比對之用。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**企業永續管理師培訓班報名表（1式2份均請填寫）**

學員基本資料：**（※下列各欄務必填寫，資料填寫不全者，概不受理報名）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | | |  | | 性別 | （　　）男　　（　　）女 | | | | | | | | | | | | | | | | 一吋照片  黏貼最近３個月 | |
| 出生  年月日 | | | 年　　　 月 　　日 | | 身分證  字號 | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 聯絡資料 | 戶  籍 | | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通  訊  處 | | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | 電  話 | | | | 公：（　）  宅：（　）  行動電話：  FAX：（　　） | | | |
| 電子  郵址 | | **是否同意收到電子報□是□否** | | | | | | | | | | | | |
| 符合參訓  資格之學歷 | | | 畢業學校 | | | | | 科系（所） | | | | | | | | | | | | | | 畢(肄)業年月 | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | 年 月 | |
| 現職  (請填寫目  前服務單位，若為在學生請填校名、系級) | | | 單位名稱  （校名） |  | | | | | | | | | | 職稱  （就讀系所） | | | | | | | |  | |
| 地址  （校址） | □□□□□ | | | | | | | | | | | | | | 到職日期  （就學日期） | | | | | 年 　月　 日 |
| ※**依個人資料保護法應告知事項：**  **主辦單位蒐集您的個人資料，僅在辦理企業永續管理師之培訓、考試及審核等行政作業目的內利用您的資料並與您聯繫。您得依法向主辦單位行使個人資料保護法第3條的當事人權利，請洽培訓班承辦人員。**  ※本人確實已詳閱符合簡章所訂之參訓資格、培訓、考試與審核等相關規定，並審視自己之學歷符合參訓資格後，再行報名。如提供不實資料以致造成登載不實，本人除願負一切法律責任外，且無條件同意培訓合格無效，且不索還培訓費用。  （特此切結）  **切結人（報名人）： （簽章）　　年　　月　　日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 備  註 | | 1. 原則於每週六上課，遇連續假日則順延(每週上課8小時、共計10週，合計80小時；主辦單位並得依實際狀況調整各課程講師及彈性調整上課時間)；若因報名人數不足，主辦單位得予調整、並通知學員另擇期開班。 2. 遇主辦單位因前述原因另擇期開班時，若有已報名學員無法配合時程，得依簡章規定申請保留或退費。 3. 報名表請寄送**台灣企業永續研訓中心(105 台北市松山區南京東路5段188號2樓之2)**，信封上並註明「**報名企業永續管理師培訓班**」。 4. 檢附學歷證明文件影本(請自行簽章並載明「與正本相符」等字樣)。 5. 上課地點視人數多寡於台灣永續會館(台北市松山區南京東路5段188號2樓之2)或國立臺北大學民生校區教學大樓(台北市中山區民生東路三段67號)。 6. 開班首日或第一次上課時，請攜帶身分證明文件正本，提供主辦單位做為身分辨識及資料比對之用。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |